

Принято
педсоветом
Протокол № 4 от
« 10 » 02 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
от « 12 » 02 2020 г. № 28
Л.Ю. Хайретдинова

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
о правилах приема граждан в Муниципальное
общеобразовательное бюджетное учреждение Озеркинская средняя
общеобразовательная школа муниципального района
Караидельский район Республики Башкортостан

Рассмотрено на
Общешкольном родительском собрании
Протокол № 4 от « 10 » 02 2020г

1.1. Данный локальный нормативный акт разработан, дополнен, внесены изменения с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Озеркинская средняя общеобразовательная школа муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан РФ (далее- граждане, дети) в образовательное учреждение.

1.3. Положение является нормативным правовым актом и его условия обязательны для исполнения.

1.4. Требования Правила приема учащихся основываются на ст. 43 Конституции РФ; ст. 55, 67 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; на содержание Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», зарегистрированным в Минюсте России 02.04.2014 №31800 (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019 года); Постановления администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан» от 13 декабря 2013 года № 3476, Устава Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения Озеркинская средняя общеобразовательная школа муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан.

1.5. Учреждение осуществляет прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам, проживающих на территории муниципального района, закрепленного соответствующими органами местного самоуправления за конкретным муниципальным учреждением (далее закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее -закрепленные лица).

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать при получении ребенком начального общего, основного общего образования, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык обучения (образования), язык и (или) изучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой. 1.7. Прием и обучение граждан в учреждении является бесплатным.

2. Общие требования к приёму.

2.1. Порядок приема учащихся в образовательное учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Порядок приема учащихся по программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования обеспечивает приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Прием учащихся в Школу:

2.3.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории микрорайона Школы, закреплённой распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении конкретных территорий муниципального района за образовательным учреждением, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года (Постановление администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О закреплении за муниципальными общеобразовательными бюджетными учреждениями муниципального района

Караидельский район Республики Башкортостан населенных пунктов Караидельского района для выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2.3.2. Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.3.3. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях, и обеспечивает прием ребенка в первый класс.

2.3.4. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

2.3.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, если в школе уже обучаются их братья и (или) сестры.

2.3.6. При приеме Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, фиксируется в заявлении о приеме и в журнале ознакомления родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.3.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"). Родители и Школа заключают договор о сотрудничестве.

2.4. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

2.5. Школа ведёт учёт количественного состава детей, от 0 лет, проживающих на территории микрорайона Школы.

2.6. Данная работа проводится ежегодно в период февраля-марта каждого календарного года.

3. Порядок приёма.

3.1. Прием детей в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Школа может осуществить прием указанных заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей

общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указывается следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка; в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей(законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями): - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка; - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза – в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию, вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

3.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.6. Прием детей в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

4. Правила приема в 1-ый класс.

4.1 Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.2. В первую очередь приему в Школу подлежат дети, проживающие в микрорайонах, закрепленных за муниципальным учреждением (Постановление администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О закреплении за муниципальными общеобразовательными бюджетными учреждениями муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан населенных пунктов Караидельского района для выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

4.3. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.4. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

4.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

4.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

4.8. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством, в течении 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде школы в день их издания, на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4.9. На каждого обучающегося с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

4.10. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.12. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются федеральным законом.

5. Правила приема в 10-ый класс.

5.1. В 10-ый класс общеобразовательного учреждения принимаются выпускники 9-ого класса.

5.2. Прием в 10-ый класс проводится в период с 1 августа по 31 августа текущего года.

5.3. Учащиеся, окончившие 9-ый класс образовательного учреждения, принимаются в 10-ый класс этого учреждения в заявительном порядке. Учащиеся из других образовательных учреждений принимаются на свободные места с учетом нормативной наполняемости класса.

5.4. При приеме в Школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

5.5. Зачисление учащихся в 10-ый класс осуществляется на основании следующих документов: - заявления родителей (законных представителей) учащегося, зачисляемого в 10-ый класс на имя директора общеобразовательного учреждения; - документа о получении основного общего образования государственного образца; - свидетельства о рождении или паспорта учащегося; - паспорта одного из родителей (законных представителей).

5.6. Комплектование 10-ых классов в обязательном порядке предусматривает открытие классов, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования. Наряду с этими классами в общеобразовательном учреждении могут быть открыты классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы.

5.7. Зачисление обучающегося в 10-ый класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 31 августа текущего года.

6. Правила приема во 2-9, 11 класс.

6.1. Прием во 2-9, 11 класс общеобразовательного учреждения осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

6.2. Прием во 2-9, 11 класс осуществляется при предоставлении следующих документов: - заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о приеме в соответствующий класс; - личного дела учащегося с годовыми оценками, заверенного печатью общеобразовательного учреждения и с записью о выбытии из предыдущего места учебы; - выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью общеобразовательного учреждения (при переходе в течение учебного года); - паспорта (другого документа, удостоверяющего личность) одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося; - аттестата об основном общем образовании (при приеме в 11-ый класс).

6.3. При переходе учащихся в другое общеобразовательное учреждение, документы учащегося выдаются родителям (законным представителям) на основании заявления.

6.4. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); б) дата и место рождения; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка. К заявлению прилагаются документы: - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории. - медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (по усмотрению родителей).

7. Порядок приема детей иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

7.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ осуществляется в соответствии с настоящим Локальным актом.

7.2. Для зачисления ребенка – гражданина иностранного государства или лица без гражданства в учреждение его родители (законные представители) предоставляют: - заявление о приеме установленного образца; - личное дело ребенка;

- свидетельство о рождении ребенка с нотариально заверенным переводом на русский язык; - паспорт одного из родителей (законного представителя);

7.3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют, заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

7.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.5. При отсутствии личного дела учащегося, а также при приеме детей слабо владеющих русским языком, для определения возможности обучения в соответствующем классе администрация учреждения создает комиссию, которая определяет уровень их знаний: - 2 - 4 классов определяется уровень их знаний по русскому языку, литературному чтению, и математике; - 5 - 11 классов определяется уровень их знаний по русскому языку и математике; Решение комиссии служит основанием для решения Педагогического совета о приеме в соответствующий класс.

Срок действия: Не ограничен, при изменении Нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом.